



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

Ochrona mienia MPGK Sp. z o.o w Zgorzelcu
ZP/1/12/2016

Dokument składający się z 23 stron zatwierdził
w dniu: 15.12.2016r.

SPIS TREŚCI

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP.....	4
VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.....	5
VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	6
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	6
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	6
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	6
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	8
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	8
XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	8
XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	9
XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	9
XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.....	9
XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	10
XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	10
XX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.....	10
XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT. 3, , JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.....	11
XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.....	11
XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.....	11
XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.....	11
XXV. ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ - Formularz oferty - Formularz cenowy	12
XXVI. ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.....	13
XXVII. ZAŁĄCZNIK Nr 5 do SIWZ.....	15
XXVIII. ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ –WZÓR WYKAZU WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG.....	17
XXIX. ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ -	18
XXX. ZAŁĄCZNIK Nr 8	19
XXXI. ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ – Oświadczenie dot. wizji lokalnej.....	20
XXXII. ZAŁĄCZNIK Nr 10 do SIWZ - PROJEKT UMOWY.....	21

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą PZP, przepisy ustawy – Kodeks Cywilny.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o w Zgorzelcu , zwany dalej „Zamawiający”,
2. Adres Zamawiającego:
ul. Łużycka 3
59-900 Zgorzelec
3. REGON: 231193684
4. NIP: 615-189-46-71
5. Tel. 75 77 57990
6. fax: 75 77 57996
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia SIWZ: www.mpgk.zgorzelec.pl
8. Zamawiający udostępnia na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do upływu terminu składania ofert.
9. Godziny pracy Zamawiającego: od 7.00 do 15.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
10. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, oraz informacje o wniesieniu odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres we wskazanych godzinach pracy Zamawiającego. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego).

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi **usługa ochrony mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o w Zgorzelcu**. Szczegółowy opis i zakres zawarto w Zał. Nr 4 SIWZ.
 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
 4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.71.00.00-4 - Usługi ochroniarskie
Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu. Dokonanie wizji potwierdza przedstawiciel Zamawiającego na formularzu – Załącznik nr 10 do SIWZ. Wypełniony załącznik Zamawiający zaleca dołączyć do oferty.
- 5 Zamawiający zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej Pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności ochrony.
6. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:
- a) Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności ochrony, byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy;
 - b) Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności.
 - c) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, przedłożyć aktualne oświadczenie, że osoby które wykonują w/w usługę są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy;
7. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury na podstawie art. 24 aa ustawy PZP.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa wykonywana będzie:

Zgorzelec ul. Łużycka 3 od dnia podpisania umowy - do godz. 24:00 dn. 31.12.2017r. (w każdy dzień całodobowo)

Jędrzychowice – ZUOK od dnia podpisania umowy - do godz. 24:00 dn. 31.12.2017r. (w każdy dzień roboczy w godzinach od 15:00 do 7:00, w dni wolne od pracy całodobowo)

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udział w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 ustawy PZP;

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

-posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem niniejszego postępowania tj. posiadanie koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dn. 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2016 r poz. 1432).

-posiada własną , działającą całodobowo grupę interwencyjną stacjonującą na terenie Miasta Zgorzelec, zgodną z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochrony i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji Dz.U. z dnia 16 listopada 2011. (Minimum dwóch pracowników ochrony wyposażonych w broń palną i środki przemysłu bezpośredniego, poruszających się oznakowanymi pojazdami).

- posiadają status Zakładu Pracy Chronionej, który pozwala na dokonywanie odpisu na PFRON

2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca należycie wykonał co najmniej jedną usługę w zakresie tj: usługi ochrony osób i mienia, o wartości:

- nie mniejszej niż 150 000,00 PLN brutto,

Zamawiający uzna każdą należycie wykonywaną usługę ochrony osób i mienia (jak wyżej) w ramach obowiązującej nadal umowy czy zamówienia pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że łączna wartość zrealizowanych najpóźniej na dzień składania ofert usług wynosiła co najmniej 150 000,00 zł brutto.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w część V Pkt. 2 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w części V pkt. 3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

b. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5;

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub są zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z późn. zm.) lub, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zasądził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm);

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ**. Oświadczenie stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w części VII. pkt. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie, o którym mowa w części VII. pkt. 1 niniejszej SIWZ ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w części VII. pkt. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienie - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w części VII pkt. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:
 - a. **wykazu usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (załącznik numer 6 do SIWZ).
 - b. **aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia**, określająca zakres i formy świadczenia tych usług przez Wykonawcę, udzielona przez Ministra Spraw Wewnętrznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia.
 - c. **Oświadczenie o posiadaniu własnej grupy**, stacjonującej na terenie Miasta Zgorzelec, zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochrony i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji Dz.U. z dnia 16 listopada 2011. (Minimum dwóch pracowników ochrony wyposażonych w broń palną i środki przymusu bezpośredniego, poruszających się oznakowanymi pojazdami).
 - d. **Oświadczenie/zaświadczenie** posiadania statusu Zakładu Pracy Chronionej, który pozwala na dokonywanie odpisu na PFRON
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (oświadczenie stanowi załącznik numer 9 do SIWZ).
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części VII siwz pkt 5 ppkt a – b

8. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP oraz wykonawcy mających siedzibę na terytorium RP w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP składają dokumenty określone w paragrafie 7 i 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 27.07.2016 roku poz. 1126)
9. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 27.07.2016 roku poz. 1126).
10. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w części VII pkt1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów drogą elektroniczną – na adres e-mail: sekretariat@mpgk.zgorzelec.pl każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza otrzymanie czytelnego dokumentu w formie elektronicznej.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Józef Żukowski
4. Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w pkt. 1 i 2.
5. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ, zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.
6. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się drogą elektroniczną:
 - a. złożenie Oferty;
 - b. zmiana Oferty;
 - c. powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin, do którego **Wykonawcy będą związani złożoną ofertą** ustala się na **30 dni**, licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody lub brak zgody Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej na „Formularzu oferty – Formularzu cenowym” (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. Zaleca się, aby wszystkie zapisane stronicie oferty wraz z Załącznikami były ponumerowane. Do oferty należy dołączyć **wykaz dokumentów i oświadczeń** składających się na ofertę.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferty należy składać w kopercie:
 - a) **Koperta** powinna być zaadresowana do Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem „**OFERTA w sprawie przetargu nieograniczonego na „Ochrona mienia MPGK Sp. z o.o w Zgorzelcu , nr sprawy ZP/1/12/2016”**”
5. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymogami SIWZ oraz z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. Oferta winna być sporządzona pisemnie, w języku polskim.
7. Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Oferta oraz wszelkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, opieczetowane oraz datowane.
9. Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia na wniosek Wykonawcy (złożony zgodnie z formą porozumiewania się określoną w części VIII SIWZ), z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł sobie, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.
 - c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem w stosunku do takich informacji rygoru tajemnicy przedsiębiorstwa.
 - d) Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę, z zastrzeżeniem, że zmiany do złożonej oferty lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
12. Zmiany (modyfikacje, poprawki) złożonej oferty muszą zostać złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, w opakowaniu dodatkowo oznaczonym słowem „**ZMIANA OFERTY w sprawie przetargu nieograniczonego na „Ochrona mienia MPGK Sp. z o.o w Zgorzelcu , nr sprawy ZP/1/12/2016”**”. W przypadku złożenia kilku „zmian” do złożonej oferty, opakowanie każdej „zmiany” należy dodatkowo opatrzyć kolejnym numerem zmiany tj. dodatkowym napisem „**ZMIANA nr**”
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie (wniosek) w opakowaniu dodatkowo oznaczonym napisem „**WYCOFANIE OFERTY w sprawie przetargu nieograniczonego na „Ochrona mienia MPGK Sp. z o.o w Zgorzelcu , nr sprawy ZP/1/12/2016”**”. Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy. Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje, zgodnie z częścią XII SIWZ w przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia wniosku o wycofanie.
14. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę, opieczetowane oraz opatrzone datą zmiany.
15. Oferta musi zawierać prawidłowo wypełniony załącznik Nr 1 do SIWZ.
16. **Do oferty należy dołączyć oświadczenie wymienione w części VII pkt. 1 SIWZ.**
17. **UWAGA:** Wykonawca może wykorzystać załączone do SIWZ druki przygotowane przez Zamawiającego (formularz oferty oraz inne Załączniki). W przypadku przygotowania oferty lub złożenia oświadczeń na własnych formularzach muszą one bezwzględnie zawierać wszystkie rubryki i treść, zamieszczone w załączonych do SIWZ wzorach. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy składać** na adres podany w ogłoszeniu o przetargu w sekretariacie przy ul. Łużyckiej 3, 59-900 Zgorzelec nie później niż do dnia **22.12.2016 r. do godz. 10:00**
2. W przypadku przesłania oferty pocztą, decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby MPGK Sp. z o.o potwierdzona pieczęcią Zamawiającego.
3. **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi komisyjnie w dniu **22.12.2016 o godz. 10:30** przy ul. Łużyckiej 3, 59-900 Zgorzelec
4. Przy otwarciu ofert mogą być obecne osoby reprezentujące Wykonawców.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert odczytana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na stronie www.mpgk.zgorzelec.pl informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Do obliczenia ceny oferty niezbędne jest wypełnienia formularza cenowego (Zał. 1 do SIWZ).
2. Ceną podlegającą ocenie jest CENA OFERTY BRUTTO.

Aby obliczyć **cenę oferty brutto** należy:

- a) pomnożyć szacunkową ilość roboczogodzin zamówienia przez oferowaną cenę jednostkową stawki roboczogodziny netto;
- b) do tak obliczonej wartości netto należy dodać wartość podatku VAT.

Stawka roboczogodziny netto winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia: koszty osobowe pracowników - ich odzieży ochronnej (umundurowanie firmowe, widoczne identyfikatory z nazwą firmy, danymi osobowymi pracownika)), szkolenia pracowników, przeprowadzonych badań lekarskich i sanitarnych, ubezpieczenia, w tym koszty pośrednie, spodziewane zyski i ewentualne upusty (kwoty i wartość podatku VAT należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

3. Ceny jednostkowe w muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m. in.
 - a) koszty pracy ludzi i sprzętu,
 - b) wszystkie zastosowane materiały i urządzenia
 - c) wszystkie podatki i opłaty,
 - d) koszty ubezpieczeń
 - e) wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją zamówienia
4. Cenę oferty należy wstawić do „Formularza Oferty - Formularza Cenowego” liczbowo
5. Cena jednostkowa winna być zgodna z taką, jaka będzie widniała na fakturze.
6. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert są następujące:

cena oferty : 60% ,

Czas dojazdu grupy szybkiego reagowania w przypadku występowania sytuacji niepożądanych : 40 %

1.1 PUNKTY ZA CENĘ (C) zostaną wyliczone automatycznie z następującego wzoru (cenę należy podać w Formularzu Oferty – Formularzu Cenowym Zał. Nr 1 SIWZ):

C_n gdzie: C = punkty za cenę wyliczone dla danej oferty

$$C = \frac{C_n}{C_d} \times 10$$

C_n = cena brutto najniższa spośród ofert nieodrzuconych
 C_d = cena brutto badanej oferty

- a) Im niższa cena oferty, tym korzystniejsza.
 b) Sposób obliczenia ceny oferty podany został w części XIII SIWZ.

1.2 Punkty za czas dojazdu grupy interwencyjnej (T)

Czas dojazdu należy podać w Załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularz oferty – formularz cenowy:

Punkty zostaną przyznane według poniższej skali punktowej:

Lp.	Parametr oceniany	Punkty
1.	Czas dojazdu do 10 minut	40 pkt.
2.	Czas dojazdu do 15 minut	30 pkt.
3.	Czas dojazdu do 20 minut	20pkt.
4.	Czas dojazdu do 25 minut	10 pkt.
5.	Czas dojazdu do 30 minut	0 pkt.

1.3 Ilość uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach pomnożona zostanie przez wagę kryterium wyrażoną w postaci ułamka dziesiętnego. Wyliczenie ostatecznej ilości punktów dla rozpatrywanej oferty nastąpi wg wzoru:

$$S = (C \times 0,60) + T$$

gdzie:

S = ocena końcowa

C = punkty za cenę

T = punkty za czas dojazdu

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podpisania umowy, z zachowaniem przepisów SIWZ.
- Osoba podpisująca umowę powinna legitymować się stosownym pełnomocnictwem.
- Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu informacji o podwykonawcach i zakresie prac, które zamierza im powierzyć w toku wykonywania zamówienia – jeśli dotyczy.
- Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu niżej wymienione dokumenty:
 - opłaconą polisę obowiązkowego ubezpieczenia z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 5 000 000 zł .

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 11** do niniejszej SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy i uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zgodnie z art.181

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Terminy do wniesienia odwołania

1. Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie
2. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 3 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Przedmiot zamówienia stanowi jedno zadanie.

XX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT. 3, , JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO,

Adres e-mail: sekretariat@mpgk.zgorzelec.pl

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Wszelkie rozliczenia, Zamawiający będzie prowadził z Wykonawcą w PLN (złoty polskich).

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik Nr 1	„Formularz oferty - Formularz cenowy”
Załącznik Nr 4	szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 5	Oświadczenie wykonawcy
Załącznik Nr 6	Wykaz usług
Załącznik Nr 7	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik Nr 8	Oświadczenie wykonawcy
Załącznik Nr 9	dotyczy wizji lokalnej
Załącznik Nr 10	projekt umowy

Sporządził:

Zatwierdził:

.....

XXV. ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ - Formularz oferty - Formularz cenowy



Pieczęć Wykonawcy*

Dane WYKONAWCY*:

1. Nazwa wykonawcy:
2. NIP wykonawcy:
3. REGON wykonawcy:
4. Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:
5. adres wykonawcy:
6. kod pocztowy i miejscowość:
7. województwo.....
8. telefon:
9. faks:
10. poczta elektroniczna (e-mail):
11. adres internetowy (URL):
12. kapitał zakładowy:
13. wykonawca jest małym/ średnim przedsiębiorstwem

Przedmiot zamówienia	Szacunkowa ilość roboczogodzin w okresie trwania umowy	Stawka roboczogodziny netto (PLN)	Stawka VAT %	Stawka roboczogodziny brutto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Wartość brutto (PLN)
	1	2	3	4	5	6
Zgorzelec ul. Łużycka 3 od dnia podpisania umowy - do godz. 24:00 dn. 31.12.2017r. (w każdy dzień całodobowo) Jędrzychowice – ZUOK od dnia podpisania umowy - do godz. 24:00 dn. 31.12.2017r. (w każdy dzień roboczy w godzinach od 15:00 do 7:00, w dni wolne od pracy całodobowo)	15 512					

1. Płatność będzie przelewem bankowym na konto wykonawcy w ciągu 30 dni po każdym miesięcznym zrealizowaniu przedmiotu umowy i złożeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT u Zamawiającego .
2. Termin realizacji umowy: umowa na okres od dnia podpisania umowy, licząc od godz. 0:00 do dnia 31.12. 2017 r. do godz. 24:00.
3. Informacja o podwykonawcach (należy wskazać, wykonanie której części zamówienia, Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, lub nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca się powołuje (zgodnie z cz. V pkt. 2 SIWZ)..... (Jeżeli zamówienie Wykonawca zrealizuje w całości samodzielnie wówczas należy wpisać „NIE DOTYCZY”)*;
4. Czas dojazdu grupy interwencyjnej wynosiminut.
5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej: informuję, że NALEŻĘ / NIE NALEŻĘ* (niepotrzebne skreślić*) do grupy kapitałowej.
6. Oświadczam, że:
 - Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
 - Uważamy się związanymi niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

*Wypełnia Wykonawca

.....
Miejscowość, data.....
Podpis i pieczęć upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy

XXVI. ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Usługa polega na dozorcze i ochronie obiektów i posesji MPGK Sp. z o.o (przy ul. Łużyckiej 3 w Zgorzelcu oraz Zakład Utylizacji Odpadów „ZUOK” w Jędrzychowicach).
2. Uwaga: Przez „obiekt ” rozumie się: budynki wraz z znajdującym się w nich wyposażeniem, wszelkie inne budynki oraz teren i wszystko, co znajduje się na tym terenie, ograniczony odpowiednio parkanem, trwałym płotem metalowym lub zwartą zabudową budynków, a także wszelkie ruchomości i nieruchomości znajdujące się na terenie obiektów .
3. Usługa musi być wykonywana z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa oraz wewnętrznych przepisów porządkowych (na terenie poszczególnych obiektów).
4. Ochrona, stanowiąca przedmiot Umowy, w punkcie przy ul. Łużyckiej 3 w Zgorzelcu, ma być wykonywana poprzez stały dozór fizyczny całodobowo poprzez 7 dni w tygodniu a w punkcie w Jędrzychowicach w każdy dzień roboczy w godzinach od 15:00 do 7:00 a w dni wolne od pracy całodobowo.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do dołożenia wszelkich starań, aby realizować usługę z należytą starannością wymaganą dla usług tego rodzaju, w sposób profesjonalny i kompetentny.
6. Pracownicy ochrony muszą być odpowiednio przeszkoleni z obowiązków wynikających z przedmiotu umowy.
7. Wykonawca usługi wyposaży pracowników w odpowiednie schludne umundurowanie firmowe, widoczne identyfikatory (z nazwą firmy, danymi osobowymi pracownika) oraz w niezbędny sprzęt gwarantujący skuteczną ochronę.
8. Ponadto Wykonawca:
 - a) zapewni ścisłą kontrolę nad prawidłową pracą pracowników ochrony,
 - b) zapewni mobilność oraz szybkość reagowania w zwiększonej liczbie pracowników ochrony w sytuacji niepożądanego, stanowiącego zagrożenie,
 - c) zapewni środki łączności, niezbędne do uzyskania łączności w przypadku zagrożenia lub podejrzenia zagrożenia.
9. Do obowiązków pracownika pełniącego dyżur należeć będzie
 - a) patrolowanie budynków oraz terenów wokół nich (całodobowo) i sprawdzanie stanu zabezpieczeń,
 - b) sprawowanie kontroli przy użyciu monitoringu, znajdującego się na terenie,
 - c) dokonywanie kontrolnych obchodów budynków, łącznie ze sprawdzeniem budynków po opuszczeniu ich przez pracowników ze szczególnym uwzględnieniem: m. in. drzwi i okien, światła, urządzeń wodnych (w przypadku zauważenia otwartych okien, niezgaszonego światła, braku zakręcenia urządzeń wodnych, itp.- pracownik zobowiązany jest do usunięcia ww. nieprawidłowości),
 - d) ochrona mienia przed kradzieżami, zniszczeniami, włamaniami, rabunkiem itp.,
 - e) zapewnienie spokoju i porządku na terenie
 - f) udzielanie informacji interesantom, spisywanie danych osobowych i numerów pojazdów oraz rodzaju wwożonych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dotyczy ul.Łużycka 3) szczegółowy zakres czynności dotyczący PSZOK Zamawiający przekaze przed podpisaniem umowy.
 - g) wydawanie i ewidencja pobranych i zdawanych kluczy do pomieszczeń biurowych, (tylko osobom uprawnionym, tj. wskazanym przez Kierownictwo),

- h) prowadzenie Książki Raportów i bieżące odnotowywanie w niej wszystkich zdarzeń, które wymagały interwencji lub podejmowania działań niestandardowych,
- i) kierowanie ruchem osobowym i ruchem uprawnionych do wjazdu pojazdów
- j) obsługa szlabanu w bramach wjazdowych i ustawianie parkujących samochodów tak, by nie tarasowały dróg komunikacyjnych;
- k) prowadzenie rejestru samochodów wjeżdżających na teren Zamawiającego,
- l) włączanie i gaszenie oświetlenia zewnętrznego wokół budynków,
- m) utrzymanie porządku na portierni oraz na głównych ciągach komunikacyjnych, schodach zewnętrznych- szczególnie dotyczy to okresu z opadami śniegu oraz po burzach, np. zasypany pod drzwiami, połamane gałęzie itp.),
- n) znajomość położenia zaworów głównych wszystkich instalacji znajdujących się w danym obiekcie (dot. wody, gazu i energii elektrycznej) oraz rozmieszczenia sprzętu ppoż.
- o) bezpośrednie podejmowanie działań w sytuacjach tego wymagających (np. zakręcenie zaworu wody, zabezpieczenie uszkodzonego okna lub drzwi) i zawiadamianie o tych zdarzeniach i zauważonych nieprawidłowościach właściwych służb technicznych (elektryk, hydraulik, itp.),
- p) w czasie zaistnienia zdarzeń nagłych takich jak: pożar, wyciek gazu, wody czy włamanie, niezwłoczne zawiadomienie oraz współpraca z odpowiednimi służbami zewnętrznymi (straż, pogotowie gazowe, wodociągowe, policję), poinformowanie przełożonych Wykonawcy oraz osoby odpowiedzialne Zamawiającego,
- q) w czasie zaistnienia innych zdarzeń nagłych takich jak: zalanie pomieszczeń, dewastacja mienia (powybijane szyby okienne, drzwiowe) należy niezwłocznie zawiadomić odpowiednie służby, w miarę możliwości należy zabezpieczyć teren zdarzenia celem zminimalizowania skutków zdarzenia, w przypadku włamania i dewastacji mienia dodatkowe powiadomienie policji,
- r) podejmowanie próby ujęcia sprawców, w celu niezwłocznego przekazania policji,
- s) zwracanie uwagi na przedmioty niewiadomego pochodzenia (zagrożenie terrorystyczne),
- t) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Zamawiającego,
- u) bezwzględne przestrzeganie i znajomość przepisów wewnętrznych obowiązujących w ochraniających obiektach (np. przestrzeganie czasu zamykania bram i drzwi, możliwości wjazdu i parkowania samochodów),
- v) racjonalne korzystanie z telefonu służbowego (tj. wykonywanie połączeń tylko w sytuacjach koniecznych, zakaz rozmów prywatnych i udostępniania telefonu osobom postronnym),
- w) odpowiedzialność za bezpośrednio powierzone mienie i dbałość o należyty stan powierzonych urządzeń, narzędzi i sprzętu,
- x) kształtowanie dobrego wizerunku, tj. kulturalne zachowanie i wysławianie się, uprzejmość i grzeczność wobec interesantów, schludny wygląd,
- y) zakaz przebywania na portierniach osób postronnych niezwiązanych z wykonywaną pracą,
- z) wykonywanie w przypadkach koniecznych innych prac uzgodnionych z pracodawcą portiera, związanych z zakresem pracy a nieujętych w niniejszym zakresie obowiązków. wsparcie mobilnej grupy szybkiego reagowania (grupy interwencyjnej) w przypadku wystąpienia sytuacji niepożądanych, stanowiących zagrożenie,
- aa) zabezpieczanie przekazanych do przechowania kluczy przed pobraniem przez osoby nieupoważnione
- bb) w okresie zimowym rejestrowanie temperatur w odpowiednim rejestrze (w przypadku gwałtownego spadku temperatury lub wystąpienia śnieżyicy względnie gołoledzi powiadamianie osób odpowiedzialnych za prowadzenie „Akcji Zima”),

10. Personel powinien posiadać przeszkolenie w zakresie bhp;

XXVII. ZAŁĄCZNIK Nr 5 do SIWZ

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez
..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

..... (miejsce), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5

ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

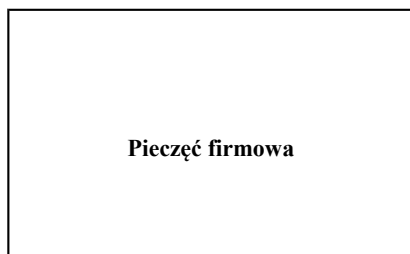
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

XXVIII. ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ –WZÓR WYKAZU WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

.....

Dokładny adres Wykonawcy:

.....

.....

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot usługi	Podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane	Termin wykonania / wykonywania usługi		Wartość usługi (brutto) w PLN
			Początek	Koniec	

Uwaga: do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć upoważnionych Przedstawicieli Wykonawcy

XXIX. ZAŁĄCZNIK Nr 7 INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020) oświadczam, że: **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

....., dnia
.....
(podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

W przypadku, gdy wykonawca **należy** do grupy kapitałowej wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:*

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

....., dnia
.....
(podpis Wykonawcy)

XXXX. ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy:

Oświadczamy, że zamówienie na usługi całodobowej ochrony fizycznej obiektów MPGK Sp z o.o wraz z przyległymi posesjami będą wykonywały osoby, które:

- są zatrudnione do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy;
- są zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności.

Oświadczam, że:

- Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, przedłożę aktualne oświadczenie, że osoby które wykonują w/w usługę są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy;

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć upoważnionych Przedstawicieli Wykonawcy

XXXI. ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ – Oświadczenie dot. wizji lokalnej

I. Oświadczam, iż **dokonałem / nie dokonałem*** wizji lokalnej.

**Niepotrzebne skreślić*

II. Strony uczestniczące w wizji lokalnej

Wykonawca :

.....
.....
.....

reprezentowany przez :

1. P.

2. P.

dokonał / a wizji lokalnej w dniu : r.

przy udziale przedstawiciela MPGK Sp. z o.o w Zgorzelcu :

1. P.

2. P.

Potwierdza się dokonanie wizji.

Przedstawiciele Wykonawcy :

1.

2.

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.

2.

.....
Miejscowość, data

.....
**Podpis i pieczęć upoważnionych Przedstawicieli
Wykonawcy**

XXXII. ZAŁĄCZNIK Nr 10 do SIWZ - PROJEKT UMOWY

Ochrona fizyczna obiektów MPGK Sp z o.o w Zgorzelcu
przy ul. Łużyckiej 3 oraz obiektu w Jędrzychowicach

UMOWA

Nr
zawarta w Zgorzelcu dniar.

pomiędzy

Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o w Zgorzelcu, ul. Łużycka 3, 59-900 Zgorzelec, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000195605, Nr NIP: 615-189-46-71, REGON: 231193684 - reprezentowanym przez: Mariusz Namielski – Prezes Zarządu zwanym dalej "Zamawiającym"

a.....

Nr NIP:....., REGON:.....

reprezentowanym przez:

1)

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

Działając na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) , zawarto umowę następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki ochrony fizycznej mienia MPGK Sp z o.o w lokalizacjach: ul.Łużycka 3 w Zgorzelcu oraz ZUOK w Jędrzychowicach zwanych dalej „usługą”, zgodnie z ofertą z dnia
2. Ustala się wynagrodzenie godzinowe Wykonawcy za przedmiot umowy określony w § 1 na kwotę:
Brutto:.....zł.
Netto:.....zł.
VAT:.....zł.
3. „Formularz Oferty – Formularz Cenowy” stanowi integralną część umowy, jako Załącznik Nr 1 do Umowy.
4. Usługa jest świadczona w zakresie ochrony fizycznej obiektów MPGK Sp. z o.o , zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 4 do SIWZ) w którym zawiera się szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

1. Niniejsza umowa obowiązywać będzie od godziny 00.00 od dn. podpisania umowy do godz. 24.00 dn. 31.12.2017r. z zastrzeżeniem w zakresie ZUOK w Jędrzychowicach od godz. 15:00 jeżeli podpisanie umowy obowiązywać będzie od dnia roboczego.
2. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje natychmiastowe prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - a) gdy Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków określonych w niniejszej Umowie w ustalonym terminie;
 - b) gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki umowne w sposób sprzeczny z Umową i obowiązującymi przepisami prawa, bądź też nie dopełnienia obowiązków przewidzianych w Umowie i nie podjął działań zmierzających do poprawnego wykonania przedmiotu umowy i przywrócenia zgodności z prawem, pomimo otrzymania stosownego wezwania Zamawiającego;
 - c) gdy zostało wydane postanowienie o zajęciu majątku Wykonawcy w trybie postępowania egzekucyjnego lub zabezpieczającego;
 - d) rozpoczęcia likwidacji Wykonawcy, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości, ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania naprawczego wobec Wykonawcy;
 - e) gdy Wykonawca w trakcie wykonywania umowy utraci z jakiegokolwiek przyczyny koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia;
 - f) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części Umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. b, Zamawiający jest obowiązany wezwać Wykonawcę do zaniechania naruszeń umowy, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, po którego bezskutecznym upływie, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno ponadto zawierać uzasadnienie, wskazujące na przyczynę rozwiązania Umowy w tym trybie.

§ 3

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają (pod rygorem nieważności) formy pisemnej w postaci aneksu.

2. Z uwzględnieniem treści art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:

- a) dopuszcza się aneks umożliwiający zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku VAT – wyłącznie w sytuacji zmiany przepisów ustawowych w tym zakresie lub przepisów wykonawczych do ustawy o podatku VAT. Negatywne skutki ewentualnej zmiany interpretacji obowiązujących przepisów o podatku VAT obciążają Wykonawcę.
- b) dopuszcza się aneks zmniejszający zakres przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym lub nie można było przewidzieć zmian, z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy – zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia w granicach uzasadnionego interesu publicznego wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia o wartość niezrealizowanej części zamówienia;

3. Aneks dopuszczający zmianę umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu:

- działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, a które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron – o czas działania osób trzecich oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania;

- wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w pierwotnie określonym terminie, za które strony uznają w szczególności, lecz nie wyłącznie: wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia, nakazy i zakazy wydane przez organy państwowe lub samorządowe, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, pozostające poza jakąkolwiek kontrolą. Sił wyższych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej Umowy, a jeżeli możliwe były one do przewidzenia – którym strony nie mogły w żaden sposób zapobiec – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania;

- gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie publicznym – w zakresie uzasadnionego interesu publicznego;

- konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień mogących spowodować wstrzymanie wykonania zamówienia – o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień.

5. Zmiana ceny, o której mowa w ust. 2 lit. a, nastąpi w formie aneksu do niniejszej umowy i obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu przez Strony.

6. W przypadku zmiany bądź rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest w formie pisemnej wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania.

7. Wykonawca zapewni stały skład pracowników ochrony, wykonujących usługę zawartą w § 1 .

§ 4

1. Osoby dozoru i obsługi obiektu podlegają bezpośrednio Wykonawcy .
2. Zamawiający (lub upoważniony przez niego przedstawiciel) może wydać pracownikom Wykonawcy specjalne dyspozycje pod warunkiem, iż mieścić się będą w przedmiocie umowy i nie wpłyną ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.

§ 5

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zdarzeniach mogących mieć istotny wpływ dla ochrony przedmiotu umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zachowają w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa (w czasie trwania umowy jak i po jej rozwiązaniu).

§ 6

1. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone mu mienie Zamawiającego rozpoczyna się w chwili rozpoczęcia przez Wykonawcę świadczenia usługi ochrony obiektu, o której mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek niewłaściwego wykonania usługi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu ważnej, co najmniej przez okres obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej z sumą ubezpieczenia w wysokości minimum 5 000 000,00 zł.
4. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia opłaconej polisy stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy i winna być złożona u Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
5. Jeśli polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy obejmuje okres krótszy niż okres realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się, że przedłuży umowę odpowiedzialności OC z zachowaniem ciągłości i warunków wymaganych w SIWZ oraz przedłoży Zamawiającemu kolejne polisy na okres obowiązywania umowy przed wygaśnięciem ochrony ubezpieczeniowej. W przypadku nie dostarczenia umowy ubezpieczenia w terminie określonym w zdaniu poprzednim Zamawiający ma prawo do zastosowania uprawnień określonego w § 2 .

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie realizowane w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy w ratach miesięcznych w terminie do 30 dni, licząc od daty potwierdzenia przez Zamawiającego wykonania usługi i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT za dany miesiąc.

2. Strony ustalają, iż chwilą dokonania zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w walucie polskiej.
4. Czynność prawna, której stroną będzie Wykonawca, mająca na celu zmianę wierzyciela, wymaga zgody Organu Tworzącego Zamawiającego.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem o zamiarze podjęcia jakichkolwiek działań zmierzających do wyegzekwowania należności przez podmioty zewnętrzne, w szczególności: skutkujących powstaniem dodatkowych kosztów.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10% wartości wynagrodzenia rocznego brutto – w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w § 2 umowy;
 - b) 0,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto – za każdy dzień niewykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę z wyłączeniem sytuacji, gdy jest to spowodowane wystąpieniem okoliczności o charakterze siły wyższej lub działaniami osób trzecich uniemożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
 - c) 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto – w przypadku każdorazowego przekroczenia zadeklarowanego czasu przyjazdu grupy interwencyjnej;
 - d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania potrąceń przysługujących mu należności z tytułu naliczonych kar umownych, określonych w § 8 z wymagalnymi należnościami Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 1 umowy, przysługującymi mu w stosunku do Zamawiającego.
 - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy po wystawieniu noty obciążeniowej, a Wykonawca wyraża zgodę na powyższe.
 - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w ust. 1 kar umownych – na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

Do niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie spory mogące wyniknąć z wykonaniem umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego - wraz z Załącznikami, stanowiącymi jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik Nr 1 | – „Formularz Oferty – Formularz Cenowy” |
| Załącznik Nr 2 | – „Formularz Oferty – Szczegółowy opis przedmiotu umowy” |
| Załącznik Nr 3 | – Kopia opłaconej polisy |